



**Istituto Paritario "MARIA IMMACOLATA"**

[www.istitutomariaimmacolata.edu.it](http://www.istitutomariaimmacolata.edu.it)

Via Tor de' Schiavi, 150 – 00172 Roma

## **REGOLAMENTO SCUOLA PRIMARIA**

### **1. Iscrizione**

L'atto di iscrizione costituisce la piena accettazione del progetto educativo dell'Istituto e delle norme disciplinari articolate nel seguente regolamento specifico della Scuola Primaria e l'impegno ad adeguarvisi. L'iscrizione alla Scuola Primaria è preceduta da un colloquio dei Genitori con la Direttrice e successivamente viene formalizzata in Segreteria.

### **2. Orari della scuola**

#### **Orario di entrata**

L'attività didattica si svolge dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 8.05 alle 13.40. Il calendario scolastico è deliberato dal Consiglio d'Istituto su proposta del Collegio Docenti in ottemperanza alla normativa vigente.

#### **Orario di uscita**

I genitori attenderanno i bambini nel cortile della scuola alle ore 13.45 e per chi svolge il doposcuola alle ore 16.30

### **3. Frequenza scolastica**

La frequenza scolastica quotidiana è il primo dovere per cui i genitori si impegnano per il loro figlio all'atto dell'iscrizione.

Le assenze dalle lezioni per motivi di famiglia o per malattia devono essere giustificate e motivate personalmente dai genitori, tramite il registro elettronico.

Le frequenti assenze o i ripetuti ritardi dell'alunno, non debitamente motivati, compromettono la continuità dello studio e non consentono il sereno svolgimento dell'attività scolastica dell'intera classe.

Le richieste di entrata posticipata o di uscita anticipata (quest'ultima non oltre le ore 13.00) devono essere comunicate preventivamente tramite il registro elettronico e l'alunno può uscire solo se affidato al genitore o a persona maggiorenne la cui delega sia stata preventivamente depositata agli atti della scuola.

#### **4. Prelevamento dei bambini**

Per l'affidamento dei bambini, all'uscita, a persone diverse dai genitori è necessaria la **delega scritta con fotocopia della carta di identità** della/e persona/e delegata/e.

-Gli insegnanti affidano gli alunni solo a persone maggiorenni.

La delega scritta è necessaria anche se la persona delegata è un genitore di un compagno di classe o di un alunno che frequenta la nostra scuola.

Non si accettano deleghe per telefono.

Si richiede il massimo rispetto dell'orario di uscita (ore 13.45 oppure 16.20). In caso di ritardo dovuto a cause di forza maggiore, i genitori devono avvisare la persona incaricata della portineria.

All'uscita, i genitori attendono i bambini in cortile.

#### **5. Infortuni**

In caso di infortunio, l'insegnante o il personale ausiliario prestano il primo soccorso. Per casi di particolari necessità, si avverte immediatamente la famiglia e, se necessario, si ricorre al pronto soccorso.

#### **6. Malattie**

I genitori, all'atto di iscrizione e/o all'inizio di ogni anno scolastico, sono obbligati ad informare la Direzione circa eventuali problemi fisici di varia natura, di cui soffrono i figli, e di indicare accuratamente, con apposita certificazione medica, la diagnosi del disturbo fisico e i possibili rimedi a cui ricorrere in caso di urgente necessità.

Si ricorda che la normativa vigente non abilita il personale docente alla somministrazione di farmaci (tranne casi specifici e regolamentati). La richiesta di somministrare farmaci salvavita a scuola deve rispettare la seguente procedura secondo la quale il genitore:

1. Consegna alla direttrice o alla maestra il certificato del medico indicante il tipo di farmaco e la posologia.
2. Sottoscrive la liberatoria per la Direttrice e i docenti.

È vietato affidare ai bambini farmaci o prodotti omeopatici di alcun genere

#### **7. Servizio mensa e attività pomeridiane**

All'inizio di ogni anno scolastico, i genitori, i cui figli presentano intolleranze o allergie di tipo alimentare devono informare anche per iscritto la Scuola. Per i bambini che usufruiscono della mensa, i genitori devono comunicare eventuali intolleranze tramite certificato medico.

Durante la mensa, gli alunni devono assumere un comportamento consono al luogo e seguire le indicazioni date dalle assistenti e dalle maestre.

Per quanto riguarda il prelevamento dei bambini, sia dal doposcuola sia dalle attività extrascolastiche (sport, musica, ecc...) devono essere rigorosamente seguite le stesse indicazioni date per le attività antimeridiane (autorizzazioni e deleghe scritte).

## 8. Abbigliamento

Gli alunni indossano sempre la divisa scolastica che è costituita da: una tuta invernata ed estiva. Per l'acquisto occorre registrarsi sul sito al seguente link: [www.deviashop.it](http://www.deviashop.it)

È vivamente consigliato scrivere, con penna indelebile, nei maglioncini e nelle felpe il nome e cognome del possessore.

## 9. Comportamento degli alunni

Gli alunni manifestano tra loro sentimenti di sincera amicizia e di grande rispetto attraverso la correttezza del linguaggio, le buone maniere, la comprensione e il perdono.

Durante la ricreazione, gli alunni giocano con i compagni di classe, comportandosi correttamente e osservando le regole del gioco. **I bambini non possono allontanarsi dagli spazi a ciò destinati senza il permesso dell'insegnante.**

La pulizia e l'ordine generale della scuola e la buona conservazione delle suppellettili in uso (banchi, sussidi didattici) sono affidati alla buona educazione degli alunni.

Ogni allievo collabora a mantenere ordinato e decoroso ogni ambiente, sia esso relativo a locali interni (aule, **servizi igienici**, corridoi, palestra) sia a quelli esterni (campi da gioco, viali e prati), rispettoso di un bene di cui gode e che vuole condividere.

Uguale rispetto è dovuto agli oggetti dei propri compagni. Le famiglie sono responsabili dei danni arrecati all'ambiente scolastico dal proprio/fa figlio/a.

Gli alunni partecipano alle lezioni diligentemente forniti dei libri di testo e del materiale scolastico occorrente.

Durante le lezioni, i bambini possono uscire dall'aula solo con il permesso dell'insegnante.

Per motivi di sicurezza, è severamente vietato agli alunni correre lungo i corridoi, per le scale, negli atri.

La scuola, pur collaborando per la tutela dei beni personali, non assume la responsabilità per tutto ciò che gli alunni possono smarrire nell'ambiente scolastico.

I bambini non possono portare a scuola oggetti di uso non propriamente didattico. Si sottolinea che non è consentito portare a scuola, né utilizzare il cellulare.

## 10. Genitori

Tra le varie forme di partecipazione dei genitori alla vita della scuola, hanno particolare rilievo gli incontri personali e assembleari con i docenti e la Coordinatrice. Questi dovranno essere svolti sempre su un piano di mutua fiducia e collaborazione, con l'intento di contribuire alla formazione culturale e morale dei ragazzi.

I colloqui periodici con gli insegnanti si effettueranno secondo l'orario che verrà comunicato e ogni volta che i genitori ne vedano l'opportunità.

Durante le ore di lezione non è consentito ai genitori accedere alle aule senza valido motivo.

La Direzione non assume alcuna responsabilità per quanto i bambini possano smarrirsi nell'ambito dell'Istituto.

**La scuola declina ogni responsabilità di quanto può accadere all'interno del cortile della scuola dopo l'uscita e la consegna dei bambini ai genitori o a persone delegate.**

Gli orari di segreteria amministrativa, di economato sono affissi in bacheca.

## 11. Privacy

Ai sensi della legislazione vigente relativa alla tutela dell'immagine e della privacy, con riferimento alle fotografie ed ai filmati si ricorda che all'interno del perimetro scolastico, salvo eventuali esplicite autorizzazioni e/o deroghe, è vietato effettuare foto e/o video e/o immagini per diffonderle sul web e/o sui canali social.

Durante le recite o eventi vari, i genitori potranno fotografare o fare riprese video tenendo presente quanto è previsto dalla normativa sulla privacy: "Non violano la privacy le riprese video e le fotografie raccolte dai genitori durante le recite, le gite e i saggi scolastici. Le immagini in questi casi sono raccolte **a fini personali e destinati ad un ambito familiare o amicale**. Nel caso si intendesse pubblicarle o diffonderle in rete, anche sui social network, è **necessario ottenere il consenso delle persone presenti nei video o nelle foto**" (*Decalogo del Garante della Privacy*)